

d) elevii amânați care nu se prezintă la sesiunea de încheiere a situației școlare la cel puțin o disciplină/un modul;

e) elevii exmatriculați din învățământul postliceal, cu drept de reînscrisere; acestora li se înscrie în documentele școlare ***"Repetent prin exmatriculare, cu drept de reînscrisere în aceeași unitate de învățământ sau în altă unitate de învățământ"***.

(2) Elevii declarați repetenți se înscriu, la cerere, în anul școlar următor în clasa pe care o repetă, la aceeași unitate de învățământ, inclusiv cu depășirea numărului maxim de elevi la clasă prevăzut de lege, sau se pot transfera la o altă unitate de învățământ.

(3) Profesorul diriginte consemnează în carnetul fiecărui elev din clasa la care este diriginte media anuală, media generală și semnează.

Art. 54.

Situația școlară a elevilor corigenți, amânați sau repetenți se comunică în scris părinților/tutorilor/susținătorilor legali sau, după caz, elevilor majori, de către profesorul diriginte, în cel mult 10 zile de la încheierea cursurilor anului școlar.

CAPITOLUL XI

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR

Art. 55.

Personalul didactic auxiliar este obligat să participe la ședințele Consiliului profesoral atunci când se discută probleme referitoare la activitatea acestuia (prezentarea/discutarea raportului de activitate pentru anul școlar precedent), când se dezbate Regulamentul de organizare și funcționare a unității și atunci când este invitat.

CAPITOLUL XII

ACTIVITATEA ELEVILOR

Art. 56 .

Drepturile, îndatoririle/obligațiile și sancțiunile care pot fi aplicate elevilor sunt cele prevăzute în Statutul Elevului, aprobat prin OMENCS, nr. 4742/10.08.2016, Regulamentul-cadru de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME nr. 4183/2022 cu modificările și completările ulterioare și Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Economic "Virgil Madgearu" Constanța.

Art. 57.

(1) În cazul în care se constată neîndeplinirea îndatoririlor/obligațiilor și/sau nerespectarea prezentului regulament și/sau a oricărui act normativ în vigoare, pentru remedierea comportamentului elevii Liceului Economic "Virgil Madgearu" Constanța și părinții/reprezentanții legali ai acestora beneficiază de consiliere în cadrul programului de activități privind acordarea suportului educațional al psihologului școlar din unitate, conform orarului, cu acordul scris al părinților/tutorilor/reprezentanților legali în cazul elevilor minori.

(2) Refuzul părinților/tutorilor/reprezentanților legali ai elevului de a participa la programul de consiliere/suport educațional trebuie exprimat în scris și argumentat.

Art. 58.

În perimetrul Liceului Economic "Virgil Madgearu" Constanța este consideră ținută decentă aceea care îndeplinește următoarele condiții:

(1) pentru fete- lungimea fustelor este cel mult până la 5 cm deasupra genunchilor, /pantaloni lungi, bluzele nu sunt foarte decoltate sau foarte scurte, hainele nu sunt transparente.

(2) pentru băieți-pantalonii lungi, iar hainele nu sunt transparente.

Art. 59.

(1) Se consideră abateri și se sancționează cu puncte de penalizare următoarele:

Nr. Crt	ABATEREA	Nr. puncte penalizare
1.	Utilizarea telefonului mobil sau a altor aparate în timpul orelor, fără acordul cadrului didactic	5
2.	Înregistrarea audio și/sau video la ora, fără acordul persoanelor implicate	10
3.	Difuzarea/ascultarea muzicii cu volum mare, prin utilizarea unor dispozitive personale (telefon, boxe etc.)	5
4.	Utilizarea unui limbaj trivial sau invective	5
5.	Insultarea/hărțuirea/discriminarea colegilor/a personalului unității	20
6.	Provocarea și/sau instigarea la acte de violență	20
7.	Participarea la acte de violență fizică	40
8.	Modificarea notelor/calificativelor/înscrisurilor din documentele școlare	40
9.	Folosirea de scutiri medicale false pentru motivarea absențelor	20
10.	Sustragerea/distrugerea documentelor școlare	60
11.	Nerespectarea ținutei decente	5
12.	Mesajele ofensatoare sau discriminatorii inscripționate pe obiectele vestimentare	5
13.	Deteriorarea intenționată a cărților împrumutate de la biblioteca școlară	10
14.	Deteriorarea bazei electronice de date a unității	40
15.	Modificarea setărilor calculatoarelor și instalarea de soft nedidactic, fără acordul profesorului	40
16.	Aducerea/difuzarea în unitatea de învățământ a unor materiale care, prin conținutul lor, cultivă violența și intoleranța	20/40
17.	Blocarea cu intenție a căilor de acces în spațiile de învățământ	40
18.	Întreprinderea unor acțiuni care împiedică desfășurarea în condiții normale a activităților programate	20
19.	Posesia, distribuirea sau consumul de substanțe psihotrope (stupefiante), băuturi alcoolice	60/80
20.	Participarea la jocuri de noroc în incinta unității	10
21.	Introducerea/utilizarea în perimetrul unității a oricărui tip de arme, materiale pirotehnice, materiale inflamabile sau cu potențial exploziv, sau orice alte obiecte sau substanțe care, prin acțiunea lor pot afecta integritatea fizică și/sau psihică a elevilor și a personalului unității sau pot deteriora patrimoniul unității	60-80
22.	Distribuirea de materiale cu caracter obscen sau pornografic	20/40
23.	Difuzarea sub orice formă a unor materiale care privesc activitatea din unitate, fără acceptul conducerii școlii	20
24.	Utilizarea numelui școlii sau a unei indicații cu referire la aceasta, în mediul virtual, de natură să aducă prejudicii unității școlare sau personalului acesteia	40
25.	Lansarea de anunțuri false cu privire la amplasarea unor materiale explozibile în perimetrul unității	20
26.	Deteriorarea pereților interiori/exterior ai clădirilor unității	40
27.	Scrierea/desenarea/deteriorarea mobilierului din sălile de clasă	20
28.	Aruncarea obiectelor/gunoiului pe fereastră	40
29.	Jocul cu mingea în interiorul clădirilor unității, cu excepția sălilor de sport	10

30.	Aruncarea/lipirea gumei de mestecat pe mobilier, pereți sau pardoseală	5
31.	Sustragerea/ascunderea/distrugerea bunurilor altor persoane	40
32.	Sustragerea/intenția de sustragere a bunurilor materiale din laboratoarele unității	40
33.	Organizarea unor evenimente fără coordonarea unui cadru didactic și fără acordul directorului unității	20
34.	Părăsirea perimetrului Liceului Economic „Virgil Madgearu”, Constanța în timpul programului școlar fără aprobare	10
35.	Utilizarea altor căi de acces în/din unitate decât cele destinate elevilor (escaladarea gardului, spărturi în gard etc.)	10
36.	Escaladarea mobilierului, a balustradelor scărilor și/sau alunecarea pe acestea	10
37.	Cățărarea pe porțile terenurilor de sport/pe stâlpii de susținere a coșurilor de baschet	10
38.	Distrugerea zonei verzi	5
39.	Deteriorarea/distrugerea/virusarea calculatoarelor	20
40.	Modificarea configurației calculatoarelor, fără acordul cadrelor didactice	20
41.	Instalarea de jocuri pe calculatoare	20
42.	Accesarea de pe calculatoarele școlii a unor site-uri cu conținut obscen sau care promovează violența, intoleranța, discriminarea, consumul de droguri etc.	20
43.	Invitarea/facilitarea intrării în unitate a persoanelor străine, fără acordul conducerii școlii	20
44.	Tăinuirea adevărului și complicitatea în cazul unor abateri	5

(2) Sancțiunea/acordarea punctelor de penalizare se aplică la fiecare constatare/repetare a abaterii.

(3) Evidența punctelor de penalizare este în sarcina profesorul diriginte.

(4) La 20 puncte penalizare, se scade nota la purtare cu un punct.

(5) Toate sancțiunile se transmit în scris elevilor majori și părinților/tutorilor/reprezentaților legali ai elevilor minori.

(6) Contestățiile împotriva sancțiunilor se adresează, în scris, Consiliului de Administrație al Liceului Economic „Virgil Madgearu” Constanța, în termen de 5 zile de la comunicarea acestora.

(7) În termen de 45 de zile calendaristice, dacă elevul își revizuieste atitudinea, se poate renunța la sancțiune, cu acordul persoanei care a aplicat sancțiunea.

(8) La cumularea unui număr de 20 absențe nemotivate, se scade nota la purtare cu un punct.

Art. 60.

(1) Elevii care nu solicită frecventarea orei de religie, participă în calitate de audient la oră sub supravegherea profesorului.

(2) În cazul în care ora de religie este prima sau ultima oră de curs din ziua respectivă, elevii majori, respectiv părinții/reprezentații legali ai elevilor minori pot adresa conducerii unității o cerere scrisă prin care să solicite învoirea de la ora respectivă. Responsabilitatea pentru securitatea elevilor, în acest caz, revine persoanei care a depus cererea.

(3) Elevii cărora nu li se pot asigura condițiile pentru frecventarea orelor de religie, conform confesiunii proprii, pot solicita să participe, în calitate de audienți, la orele de religie organizate de unitatea de învățământ preuniversitar pentru elevii aparținând altor culte. Participarea se aprobă de către conducerea unității de învățământ, la solicitarea scrisă a părinților/tutorilor legal instituți ai elevilor minori, respectiv la solicitarea elevilor majori.

(4) Elevii care participă ca audienți la ora de religie, conform prevederilor alin. (2), nu vor fi evaluați, iar situația școlară a acestora se încheie fără disciplina religie.

(5) Opțiunea de a participa la alte activități, conform alin. (1), se face printr-o cerere scrisă adresată

conducerii unității la începutul anului.

(6) Absentarea elevului de la activitățile descrise la alin. (1) și (3) se face pe proprie răspundere și conform art. 12 din Metodologia de organizare a predării disciplinei religie în învățământul preuniversitar, aprobată prin OMEN, nr. 5232/2015, exonerează cadrul didactic care asigură organizarea/desfășurarea/supravegherea activității de orice tip de răspundere.

Art. 61.

(1) Elevii majori, scutiți de efort fizic, respectiv părinții/reprezentanții legali ai elevilor minori vor depune la secretariatul unității adeverința medicală care atestă acest fapt, în termen de maximum șapte zile de la data emiterii.

(2) O copie a adeverinței medicale care atestă scutirea de efort fizic va fi predată profesorului de educație fizică și sport.

Art. 62.

(1) Elevii vor evita acțiunile/inițiativele care pot crea disconfort pentru locuitorii din zona școlii, atât în pauzele dintre ore, cât și după încheierea activităților educaționale.

(2) Nerespectarea acestei prevederi constituie contravenție și se pedepsește de către organele abilitate, conform Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 63.

Transferul elevilor Liceului Economic „Virgil Madgearu”, Constanța la/de la alte unități școlare se efectuează cu respectarea prevederilor legale stipulate în Legea educației naționale, nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 4183/2022 cu modificările și completările ulterioare.

Art. 64.

Acordarea premiilor elevilor în cadrul festivității de sfârșit de an școlar se face de către diriginte la propunerea acestuia și a Consiliului clasei, după cum urmează:

(1) Se acordă premii și mențiuni pentru primele șase medii generale mai mari sau egale cu 9,00 și media 10 la purtare.

(2) Se pot acorda premii speciale pentru elevii care în timpul anului școlar:

- a) s-au distins la una sau mai multe discipline de studiu.
- b) au obținut performanțe la concursuri, festivaluri, expoziții sau alte activități extrașcolare desfășurate la nivel local, județean, interjudețean, național sau internațional.
- c) s-au remarcat prin fapte de înaltă ținută morală și civică.
- d) au avut, la nivelul clasei, cea mai bună frecvență pe parcursul anului școlar.

CAPITOLUL XIII

DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 65.

Regulamentul de organizare și funcționare al Liceului Economic „Virgil Madgearu” Constanța se afișează pe site-ul școlii <https://vmadgearucta.ro/>.

(1) Modul concret de informare a fiecărui angajat, elev și părinte cu privire la conținutul Regulamentului de organizare și funcționare al Liceului Economic „Virgil Madgearu” Constanța se va proba prin semnarea unui proces-verbal (tabel) întocmit cu ocazia prelucrării acestuia.

(2) Orice modificare ce intervine în conținutul regulamentului este supusă procedurilor de informare a angajaților unității, elevilor și părinților acestora.

(3) Modificările și/sau completările ulterioare vor fi aduse la cunoștința întregului personal angajat al unității, elevilor și părinților acestora, în termen de trei zile lucrătoare de la efectuare.